



“Ministero dell’istruzione e del Merito”

I.C.S. “Quintino Di Vona”

Via L. da Vinci, 2 – 20062 Cassano d’Adda (MI)

Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159

tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it

sito internet: www.icqdivona.edu.it

Agli interessati
All’Albo
Agli atti
Al sito web

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR
INTERNI PON FSE**

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)

Selezione, mediante procedura comparativa, di ESPERTI per l’attuazione delle azioni del Progetto PON “ITALI-AMO”

C.N.P.: 10.2.2A-FSEPON-LO-2023-20

C.U.P.: D74C23000050007

La Dirigente Scolastica

VISTO l’art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con DPR 8/03/1999 n.275;

VISTO l’art.7 commi 6 e seguenti del D Lgs 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente “Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO l’art.45 lettera h del DI 129/ 2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTO Il d.lgs. 56 del 19.04.2017 Disposizioni “integrative e convertite al D.Lgs. 50/2016 “Codice degli appalti”;

VISTA la L. 107/2015 art. 1 c.124;

VISTO il Piano di Miglioramento, il piano Annuale Attività ed il Piano di formazione docenti del PTOF per il triennio 2022-2025;

VISTA la nota AOOGABMI 36723 del 15.03.2023 “Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione

del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all'iniziativa CARE;

VISTA la candidatura n. 1088920 del 23 marzo 2023;

VISTE le linee guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

VISTA la nota autorizzativa prot. A00GABMI-65546 del 17/04/2023 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il proprio decreto Prot. 0003652/U del 21/04/2023 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto sopra identificato;

VISTE le delibere del C.d.D. e del Consiglio di istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai fondi strutturali europei – Programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” -2014-2020

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto delibera n. 9 del 15/12/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di contraenti cui conferire contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa e l'attività di cui all'oggetto potrebbe essere svolta nell'ordine

a) da personale interno all'Istituzione Scolastica;

b) in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. “collaborazioni plurime”, ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL personale ATA);

c) in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure sub a) e b) abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001:

c.1) al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;

c.2) in via residuale, a soggetti privati.

VISTA la Determina Dirigenziale Prot. 0004042/U del 03/05/2023;

CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie

EMANA

Il seguente avviso di selezione pubblico per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di **N.1 ESPERTI INTERNI/ESTERNI** e **N.1 TUTOR** per l'attuazione delle azioni Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)

Titolo del percorso formativo	Durata ore	Destinatari	Compenso orario	Figure Professionali richieste	Tempi
ITALI-AMO narrazioni e giochi di ruolo sul tema della cura di sé e dell'ambiente di vita	30	20 alunni Scuola Primaria di nazionalità ucraina	Esperto: € 70,00 Tutor: € 30,00	Esperto: esperienza Titolo di studio attinente e docenza in Italiano Tutor interno: esperienza informatica di inserimento dati su piattaforma PON o similari.	Maggio-settembre 2023

1. Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione:

a) personale interno all'Istituzione Scolastica;

b) in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove

applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL personale ATA);

c) in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure sub a) e b) abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001:

- c.1) al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- c.2) in via residuale, a soggetti privati.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i titoli di accesso previsti dal seguente avviso e

devono produrre apposita dichiarazione di essere:

- in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

2. Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano o via posta elettronica, la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12.00 del 15/05/2023** presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo Di Vona con oggetto: "**Candidatura Esperto/Tutor Interno Progetto PON "ITALI-AMO"**".

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- a. **Domanda di ammissione** (Modello allegato obbligatorio - A1)
- b. **Modello di autocertificazione dei titoli e delle competenze**
- c. **Curriculum vitae modello europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**;
- d. **Scheda sintetica** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato - A2);
- e. **Fotocopia di documento di identità** in corso di validità
- f. **Informativa Privacy firmata**

3. Criteri di selezione per la valutazione dei Curricula

Gli ESPERTI per la docenza in attività formative destinate agli Studenti dovranno possedere i seguenti titoli:

TABELLA DEI TITOLI VALUTABILI PER ESPERTO	
TITOLI DI STUDIO	
Descrizione	Punteggio
Laurea quinquennale specifica nuovo ordinamento/Laurea vecchio ordinamento	
fino a 80/110 punti	Punti: 4
da 81 a 95	Punti: 6
da 96 a 110	Punti: 10
110 e lode	Punti: 12
Laurea triennale pertinente	Punti: 2 per votazione fino a 80 punti Punti: 3 per votazione da 81 a 95

	Punti: 5 per votazione da 96 a 110 Punti: 6 per votazione 110 e lode
Altra laurea non specifica, ma attinente all'azione formativa da realizzare	Punti: 2
Diploma di abilitazione magistrale o Laurea in Scienze della Formazione Primaria con indirizzo Scuola Primaria	Punti: 12
Diploma di Istruzione Secondaria (in aggiunta a quello necessario per la Laurea o in assenza di Laurea)	Punti: 1
Diploma specifico per il corso di pertinenza (max 3)	Punti: 1 per ogni titolo
Abilitazione all'insegnamento specifica per la disciplina oggetto della docenza (max 1)	Punti: 10
Dottorato di ricerca specifico per il percorso formativo richiesto (max 2)	Punti: 5 per ogni titolo
Master o Corsi di Perfezionamento post-laurea, c/o Università e/o Enti riconosciuti nello specifico settore di riferimento (max 2)	Punti: 3 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze di esperto nell'ambito di PON-POR	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Esperienze nell'ambito di PON-POR in ruoli diversi	Punti: 1 per ogni attività Max punti 5
Numero anni di servizio	Punti: 0,50 per ogni anno Max. 5 punti
Esperienze lavorative svolte in settori attinenti all'ambito di riferimento	Punti: 1 per ogni esperienza Max. 10 punti
Attività o incarichi svolti c/o Enti, Università, Associazioni professionali, ecc. nello specifico settore di riferimento	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Documentate esperienze di gestione di attività simili con gli alunni frequentanti l'istituto	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
ALTRO	
Ricerche, pubblicazioni, articoli, altri lavori originali attinenti il settore di riferimento	Punti: 1 per ogni attività Max 10 punti
Certificazioni informatiche	Punti: 5 per ogni titolo max. punti 10
Per gli esperti interni, in caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio del: 1) candidato più giovane come da normativa vigente (D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4)	

4. Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattamenti e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti ed affisso all'albo on line. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

5. Motivi di inammissibilità ed esclusione

5.1. Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

5.2. Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

6. Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C..

Le attività si svolgeranno nel periodo tra maggio e settembre 2023 in orario extra curricolare in base al calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

I compensi, pari ad € 70,00 ad ora per gli esperti e ad € 30,00 per i tutor, s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e l'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

7. Compiti specifici richiesti

Resta a carico del docente esperto e del tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, resa obbligatoria dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

L'esperto o il tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. pubblico saranno trattati nel rispetto della L.196/2006 e sue modifiche.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto o il Tutor è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale operante nella Scuola.

8. Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituzione entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento Europeo 2016/679.

9. Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo on line dell'Istituto;
- pubblicazione sul Sito dell'Istituto;
- agli Atti della Scuola.

10. Allegati

Prot. 0004044/U del 03/05/2023 20:07

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato A1 - Domanda per Esperti/ Tutor;

Allegato A2 - Autodichiarazione punteggio titoli per Esperti/Tutor.

Allegato A3 - Esperti Esterni - Informativa consenso al trattamento dei dati personali

Allegato A3 – Esperti interni e tutor - Informativa consenso al trattamento dei dati personali

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Anna Bonarrigo

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.L.gs. 82/2005 s.m.s. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

alla normativa vigente.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali in conformità al D.lgs. 30/06/2003 n. 196.

In fede

Data.....
.....



“Ministero dell’istruzione e del Merito”

I.C.S. “Quintino Di Vona”

Via L. da Vinci, 2 – 20062 Cassano d’Adda (MI)

Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159

tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it sito internet:

www.icqdivona.edu.it

Allegato A 2 - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi ESPERTO

TABELLA DEI TITOLI VALUTABILI PER ESPERTO	
TITOLI DI STUDIO	
Descrizione	Punteggio
Laurea quinquennale specifica nuovo ordinamento/Laurea vecchio ordinamento	
fino a 80/110 punti	Punti: 4
da 81 a 95	Punti: 6
da 96 a 110	Punti: 10
110 e lode	Punti: 12
Laurea triennale pertinente	Punti: 2 per votazione fino a 80 punti Punti: 3 per votazione da 81 a 95 Punti: 5 per votazione da 96 a 110 Punti: 6 per votazione 110 e lode
Altra laurea non specifica, ma attinente all’azione formativa da realizzare	Punti: 2
Diploma di abilitazione magistrale o Laurea in Scienze della Formazione Primaria con indirizzo Scuola Primaria	Punti: 12
Diploma di Istruzione Secondaria (in aggiunta a quello necessario per la Laurea o in assenza di Laurea)	Punti: 1
Diploma specifico per il corso di pertinenza (max 3)	Punti: 1 per ogni titolo
Abilitazione all’insegnamento specifica per la disciplina oggetto della docenza (max 1)	Punti: 10
Dottorato di ricerca specifico per il percorso formativo richiesto (max 2)	Punti: 5 per ogni titolo
Master o Corsi di Perfezionamento post-laurea, c/o Università e/o Enti riconosciuti nello specifico settore di riferimento (max 2)	Punti: 3 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze di esperto nell’ambito di PON-POR	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Esperienze nell’ambito di PON-POR in ruoli diversi	Punti: 1 per ogni attività Max punti 5
Numero anni di servizio	Punti: 0,50 per ogni anno Max. 5 punti
Esperienze lavorative svolte in settori attinenti all’ambito di riferimento	Punti: 1 per ogni esperienza Max. 10 punti
Attività o incarichi svolti c/o Enti, Università, Associazioni professionali, ecc. nello specifico settore di riferimento	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Documentate esperienze di gestione di attività similari con gli alunni frequentanti l’istituto	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti

ALTRO	
Ricerche, pubblicazioni, articoli, altri lavori originali attinenti il settore di riferimento	Punti: 1 per ogni attività Max 10 punti
Certificazioni informatiche	Punti: 5 per ogni titolo max. punti 10
Per gli esperti interni, in caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del: 1) candidato più giovane come da normativa vigente (D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4)	

Luogo Data/...../2023

Firma del Candidato/a



"Ministero dell'istruzione e del Merito"

I.C.S. "Quintino Di Vona"

Via L. da Vinci, 2 - 20062 Cassano d'Adda (MI)

Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159

tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it sito internet:

www.icqdivona.edu.it

Allegato A 2-bis - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi TUTOR

TABELLA DEI TITOLI VALUTABILI PER TUTOR	
TITOLI DI STUDIO	
Descrizione	Punteggio
Laurea quinquennale specifica nuovo ordinamento/Laurea vecchio ordinamento	
fino a 80 punti	Punti: 4
da 81 a 95	Punti: 6
da 96 a 110	Punti: 10
110 e lode	Punti: 12
Laurea triennale pertinente	Punti: 2 per votazione fino a 80 punti Punti: 3 per votazione da 81 a 95 Punti: 5 per votazione da 96 a 110 Punti: 6 per votazione 110 e lode
Altra laurea non specifica, ma attinente all'azione formativa da realizzare	Punti: 2
Diploma di abilitazione magistrale o Laurea in Scienze della Formazione Primaria con indirizzo Scuola Primaria	Punti: 12
Diploma di Istruzione Secondaria (in aggiunta a quello necessario per la Laurea o in assenza di Laurea)	Punti: 1
Diploma specifico per il corso di pertinenza (max 3)	Punti: 1 per ogni titolo
Abilitazione all'insegnamento specifica per la disciplina oggetto della docenza (max 1)	Punti: 10
Dottorato di ricerca specifico per il percorso formativo richiesto (max 2)	Punti: 5 per ogni titolo
Master o Corsi di Perfezionamento post-laurea, c/o Università e/o Enti riconosciuti nello specifico settore di riferimento (max 2)	Punti: 3 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze come tutor nell'ambito di PON-POR	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Esperienze nell'ambito di PON-POR in ruoli diversi	Punti: 1 per ogni attività Max punti 5
Numero anni di servizio	Punti: 1 per ogni anno Max. 10 punti
Documentate esperienze di gestione di attività similari con gli alunni frequentanti l'istituto	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
ALTRO	
Certificazioni informatiche	Punti: 5 per ogni titolo max. 10 punti
Per i tutor interni, in caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio del:	
1) candidato più giovane come da normativa vigente (D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4)	

Luogo Data/...../2023

Firma del Candidato



"Ministero dell'istruzione e del Merito"

I.C.S. "Quintino Di Vona"

Via L. da Vinci, 2 - 20062 Cassano d'Adda (MI)

Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159

tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it sito internet:

www.icqdivona.edu.it

Allegato A3 INTERNI – Informativa agli interessati art.13 del Regolamento EU 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

A tal fine si precisa che dipendenti a tempo indeterminato e non, volontari, specialisti, tirocinanti, stagisti, studenti in P.C.T.O. ospitati, ai sensi della normativa privacy vigente, sono definiti "interessati" e sono i destinatari della presente comunicazione informativa

Come avviene il trattamento e per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente alla instaurazione ed al mantenimento del rapporto di lavoro subordinato o assimilato, avviene al fine di adempiere agli obblighi contributivi, retributivi, fiscali, di tutela della sicurezza e della salute, di riconoscimento di permessi sindacali, di versamento di trattenute a favore di associazioni sindacali, di gestione della malattia e degli infortuni ed in generale per tutte le incombenze di spettanza del datore di lavoro e dell'azienda ospitante (per tirocinanti, stagisti e studenti in P.C.T.O. ospitati).
Quali dati tratterete al fine di raggiungere le finalità sopra esposte ?	Saranno trattati dati personali comuni, di natura anagrafica e volti alla certificazione delle presenze ed alla documentazione dell'attività svolta. Potranno essere trattati anche dati di natura particolare idonei a rivelare lo stato di salute (certificati medici, referti di infortuni, esoneri, etc.) e le convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose, etc.) del lavoratore o assimilato, nonché informazioni di natura giudiziaria relative a condanne penali o reati ma nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di direzione e segreteria e dei locali scolastici a ciò deputati in genere in modalità sia manuale che informatica. I dati di natura particolare e giudiziaria saranno trattati, in applicazione del principio di minimizzazione, esclusivamente da parte di una stretta cerchia di soggetti a ciò espressamente autorizzati. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ed alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche volte ad impedire la distruzione, la perdita e la indebita divulgazione dei dati (Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici cartacei definiti dal Ministero per i Beni Culturali e Regole tecniche di conservazione definite dall'AG.I.D.). Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	I dati personali forniti potranno essere comunicati a: <ul style="list-style-type: none">- Enti previdenziali ed assistenziali;- Amministrazione finanziaria;- Uffici della Direzione Provinciale del Lavoro per la definizione delle pratiche sulla gravidanza e sulla sicurezza ed igiene del lavoro;- Organizzazioni Sindacali a cui Lei risultasse iscritto;- Amministrazione scolastica nell'ambito di monitoraggi e gestione amministrativa;- Altri Istituti di istruzione o Amministrazioni in caso di trasferimento, stage, tirocinio e P.C.T.O.;- INAIL in caso di infortunio;- ASL/ATS per le questioni inerenti alla tutela della salute;- Professionisti di cui l'Istituto si avvale (RSPP, DPO, M.C., Amministratore di sistema, agenzie formative, etc.) per prestazioni obbligatorie;- Fornitori di cui l'Istituto si avvale (gestore del registro elettronico e delle piattaforme didattiche a distanza, tecnici informatici incaricati della manutenzione, assicurazioni, agenzie di viaggio, tipografie e legatorie, fotografi e cineoperatori etc.);- Magistratura e forze di Polizia; esclusivamente per le finalità istituzionali sopra esposte e nell'ambito di rapporti derivanti da obblighi giuridici/o da prestazioni fornite da soggetti designati quali "responsabili del trattamento" ex art. 28 del G.D.P.R. o con cui si sono stipulati contratti contenenti clausole standard a tutela della privacy.

	<p>Le ricordiamo che ai sensi dell'Art. 25 bis del DPR 313/2002 i Suoi dati anagrafici saranno trasmessi all'ufficiodel casellario giudiziale competente al fine di verificare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.</p> <p>Fotografie che La ritraggono afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, potranno essere esposte nei locali dell'Istituto ed all'interno delle aule per finalità di documentazione di quanto svolto.</p> <p>Nessun dato personale verrà trasferito a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali con cui non sia stato stipulato alcun contratto contenente clausole standard a tutela della privacy.</p>
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati (sia cartacei che digitali) saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui la prestazione lavorativa sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento, cessazione del rapporto o pensionamento, verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente (Legge 59/1997 - Art. 21, D.P.R. 275/1999, D.P.R. 445/2000, D.Lgs 42/2004 e Legge 137/2002 – Art. 10)
Quali sono i miei diritti ?	<p>In qualità di interessato Lei ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento o al R.P.D./D.P.O.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano; - L'accesso ai Suoi dati, la loro rettifica, integrazione o cancellazione (se ne ricorrono i presupposti); - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (se ne ricorrono i presupposti); - La portabilità dei dati; <p>L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato europeo di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.</p>
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro.
Per quanto tempo si intende valida la presente informativa ?	La presente informativa si intende valida per tutta la durata del rapporto di lavoro o assimilato con l'Istituto, così come le manifestazioni di consenso prestate, fatto salvo il diritto di revoca che l'interessato può esercitare in ogni momento contattando il Titolare del trattamento o il R.P.D./D.P.O. ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R..
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. - Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

RICHIESTE DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO EX ART. 7 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

LE MANIFESTAZIONI DI CONSENSO SI INTENDONO PRESTATE PER TUTTA LA DURATA DEL RAPPORTO SALVO REVOCA

RICHIESTA	ACCONSENTO	NON ACCONSENTO
(APPORRE UNA X NELLE COLONNE A DESTRA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA FATTA)		
Il nome, cognome, la foto, la registrazione audio e/o video del lavoratore o assimilato che lo ritrae nei "momenti positivi" in occasione di attività didattiche della scuola (foto di classe, manifestazioni teatrali, feste, uscite sul territorio e viaggi di istruzione, attività sportive, ludiche e laboratoriali, progetti etc.), potrà essere diffusa mediante pubblicazione sul <u>sito internet e/o sui social network ufficiali</u> della scuola nonché consegnata, sia in formato cartaceo che elettronico, agli allievi frequentanti o loro famiglie che ne facciano richiesta.		
Il nome, cognome, la foto, la registrazione audio e/o video del lavoratore o assimilato che lo ritrae nei "momenti positivi" in occasione di attività didattiche della scuola (foto di classe, manifestazioni teatrali, feste, uscite sul territorio e viaggi di istruzione, attività sportive, ludiche e laboratoriali, progetti etc.), potrà essere comunicata agli <u>organi di stampa locale</u> regolarmente iscritti ai relativi albi professionali (giornali locali, televisioni regionali etc.) che ne facciano richiesta a fini di cronaca e commento dell'attività svolta.		
I dati del lavoratore o assimilato, ivi compresi quelli relativi al suo stato di salute (referti del pronto soccorso, certificati medici, verbali di infortunio etc.), potranno essere comunicati a <u>compagnie assicurative</u> in occasione di infortuni e sinistri accorsi allo stesso per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.		

Luogo e data

Cognome e nome

Firma

LIBERATORIA PER L'UTILIZZO DI IMMAGINI E PRODOTTI DELL'INGEGNO

QUESTA LIBERATORIA SI INTENDE PRESTATATA PER TUTTA LA DURATA DEL RAPPORTO E PER IL FUTURO, SALVO REVOCA

Atteso che l'informativa sopra esposta attiene esclusivamente alla tutela dei dati personali, con la presente liberatoria si concede all'Istituto di Istruzione scrivente, nei limiti del consenso prestato mediante la predetta informativa, il diritto di pubblicare con ogni mezzo, materiale audio, video o fotografico in cui il lavoratore o assimilato appaia rappresentato o comunque riconoscibile e di divulgare prodotti del suo ingegno, quali testi, disegni, lavori artistici o tecnici, senza che ne venga mai pregiudicata la dignità personale ed il decoro (art. 97 Legge 633/41 ed art. 10 Codice Civile) senza avere nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e si comunica l'intenzione di rinunciare, fin da subito, ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo e data

Cognome e nome

Firma



"Ministero dell'istruzione e del Merito"

I.C.S. "Quintino Di Vona"

Via L. da Vinci, 2 - 20062 Cassano d'Adda (MI)

Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159

tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it sito internet:

www.icqdivona.edu.it

Allegato A3/ESTERNI – Informativa agli interessati art.13 del Regolamento EU 2016/679 (G.D.P.R.)

Atteso che la vigente normativa non prevede alcun obbligo di informativa a favore di Enti e Persone Giuridiche poiché i loro dati non sono tutelati dal Regolamento U.E. 2016/679, occorre precisare che tale esonero non può estendersi alle persone fisiche (Titolari, Soci e Amministratori) che, ai sensi della normativa sui contratti, sono interessati al trattamento dei loro dati personali.

Pertanto, prima che Lei, in qualità di Titolare, Socio o Amministratore ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Come avviene il trattamento e per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?
Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, avviene in conseguenza alla instaurazione (o potenziale instaurazione nelle fasi pre-contrattuali) di un rapporto professionale tra l'Istituto e l'Ente/Persona Giuridica da Lei rappresentata, al fine di adempiere agli obblighi procedurali, fiscali, di tutela della sicurezza e della salute di spettanza della parte contrattuale.
I Suoi dati vengono acquisiti in seguito a visite, comunicazioni, proposizione di offerte, partecipazione a manifestazioni di interesse, bandi di gara o altro precedenti all'ordine e trasmissioni e transazioni successive all'ordine. I dati sono trattati al fine di inoltrare comunicazioni di vario genere con ogni tipo di mezzo, formulare richieste e scambiare informazioni.

Quali dati tratterete al fine di raggiungere le finalità sopra esposte ?
Saranno trattati dati personali comuni, di natura anagrafica e di contatto volti alla gestione del rapporto contrattuale instaurando o instaurato. Potranno inoltre essere trattati dati reddituali e patrimoniali al fine della verifica del Suo stato di regolarità con il fisco, così come potranno essere trattati anche dati di natura giudiziaria relativi a condanne penali o reati ma nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento.

Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?
Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di direzione e segreteria e dei locali scolastici a ciò deputati in genere in modalità sia manuale che informatica. I dati di natura particolare e giudiziaria saranno trattati, in applicazione del principio di minimizzazione, esclusivamente da parte di una stretta cerchia di soggetti a ciò espressamente autorizzati. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ed alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti.
A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche volte ad impedire la distruzione, la perdita e la indebita divulgazione dei dati (Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici cartacei definiti dal Ministero per i Beni Culturali e Regole tecniche di conservazione definite dall'AG.I.D.). Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).

I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?
I dati personali forniti potranno essere comunicati a:
- Amministrazione finanziaria;
- Amministrazione scolastica nell'ambito di monitoraggi e gestione amministrativa;
- ASL/ATS per le questioni inerenti alla tutela della salute;
- Professionisti di cui l'Istituto si avvale (RSPP, DPO, Amministratore di sistema, etc.);
- Fornitori di cui l'Istituto si avvale (informatici incaricati della manutenzione, assicurazioni, etc.);
- Magistratura e forze di Polizia;
esclusivamente per le finalità istituzionali sopra esposte e nell'ambito di rapporti derivanti da obblighi giuridici e/o da prestazioni fornite da soggetti designati quali "responsabili del trattamento" ex art. 28 del G.D.P.R. o con cui si sono stipulati contratti contenenti clausole standard a tutela della privacy.
Qualora le prestazioni affidate dovessero comportare lo svolgimento di attività a contatto diretto e regolare con studenti minori, Le ricordiamo che ai sensi dell'Art. 25 bis del DPR 313/2002 i Suoi dati anagrafici potranno essere trasmessi all'ufficio del casellario giudiziale competente al fine di verificare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
Nessun dato personale verrà trasferito a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali con cui non sia stato stipulato alcun contratto contenente clausole standard a tutela della privacy.

Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati (sia cartacei che digitali) saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo necessario ad adempiere agli obblighi contrattuali e per eseguire le prestazioni previste dal contratto stesso. Successivamente i dati saranno conservati e non ulteriormente elaborati per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale (10 anni ex Art. 2220 c.c. fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi e lapendenza di cause giudiziarie che ne giustifichino il prolungamento).
Quali sono i miei diritti ?	In qualità di interessato Lei ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento o al R.P.D./D.P.O.: - La conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano; - L'accesso ai Suoi dati, la loro rettifica, integrazione o cancellazione (se ne ricorrono i presupposti); - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (se ne ricorrono i presupposti); - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato europeo di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali. Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

Luogo e data

Cognome e nome

Firma