



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO QUINTINO DI VONA

VIA L. DA VINCI N. 2 - 20062 CASSANO D'ADDA (MI)

Tel. 036360061 Fax. 0363361145 eMail miic8cc00p@istruzione.it - C. F.: 91548230159 C. M.: MIIC8CC00P

### BUONO D'ORDINE n° 107/2022 del 21/12/2022

<b>Oggetto:</b> Arredi didattici	<b>Rep. Rich.:</b> SCUOLE DELL'INFANZIA	<b>Protocollo:</b>
<b>Prog./Att.:</b> A/21 - Ambienti did. innov. Scuola Infanzia-Avv.38007/2022-13.1.5A-FESRPN-LO-2022-11 - T/C/S: //		<b>Delibera:</b>
<b>C.I.G.</b> Z26382845E - <b>C.U.P.</b> D74D22000480006		

Spett.le  
GRUPPO DIMENSIONE COMUNITA' SRL  
Via Ca' Bertoncina, 47  
24068 SERIATE BG  
Tel. 035 4522422 Fax 035 4522414  
Email

Con riferimento alla Vs. offerta n° 22/04114 del 20/12/2022 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	FORNITURA DI MATERIALE DIDATTICO – (vedi preventivo n. 22/04114 del 20.12.22)		1	28.892,32	0	22	35.248,63

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
28.892,32		28.892,32	22	6.356,32	35.248,64

**Importo totale della fornitura € 35.248,64**

(TRENTACINQUEMILADUECENTOQUARANTOTTO/64 euro)  
(68.250.865 lire)

**Consegna presso: SCUOLE DELL'INFANZIA DI GROPPELLO – CASCINE S. PIETRO E CRISTO RISORTO DI CASSANO D'ADDA**

**Note: IL CIG N. Z26382845E E IL CUP N. D74D22000480006 DEVONO ESSERE RIPORTATI SULLA FATTURA ELETTRONICA**

**CODICE UNIVOCO: UFXRBF**

PRENDERE VISIONE DELL'INFORMATIVA PRIVACY PER I FORNITORI PUBBLICATA SUL SITO:  
[WWW.ICQDIVONA.EDU.IT](http://WWW.ICQDIVONA.EDU.IT) – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARE E CONTRATTI – DELIBERE A CONTRARRE

#### CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna BONARRIGO

IL DIRETTORE S.G.A.  
Francesco EMANUELE

IL RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI  
Rosalba VECCHIO