



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO QUINTINO DI VONA

VIA L. DA VINCI N. 2 - 20062 CASSANO D'ADDA (MI)

Tel. 036360061 Fax. 0363361145 eMail miic8cc00p@istruzione.it - C. F.: 91548230159 C. M.: MIIC8CC00P

BUONO D'ORDINE n° 106/2022 del 21/12/2022

Oggetto: Arredi didattici	Rep. Rich.: SCUOLA INFANZIA GROPPELLO	Protocollo:
Prog./Att.: A/21 - Ambienti did. innov. Scuola Infanzia-Avv.38007/2022-13.1.5A-FESRPN-LO-2022-11 - T/C/S: //		Delibera:
C.I.G. ZB7382843B - C.U.P. D74D22000480006		

Spett.le
BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL
VIA G. GABRIELLI,1
10077 SAN MAURIZIO CANAVESE TO
Tel. 0114551555 Fax 011-4551531
Email borgione@borgione.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° 28897 del 20/12/2022 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	918718 Mensola porta bicchieri	pz	8	112,30	0	22	1.096,05
2	944420 Tappetino pieghevole	pz	40	28,61	0	22	1.396,17
3	90110202 Tappeto "La tua città" cm 200x200	pz	2	122,13	0	22	298,00
4	633610 Diffusore amplificato 120W 2 microfoni		1	255,33	0	22	311,50

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
2.542,39		2.542,39	22	559,33	3.101,72

Importo totale della fornitura € 3.101,72

(TREMILACENTOUNO/72 euro)
(6.005.767 lire)

Consegna presso: SCUOLA INFANZIA – VIA PAPA GIOVANNI XXIII – 20062 GROPPELLO D'ADDA (CASSANO D'ADDA) – MI

Note: IL CIG N. ZB7382843B E IL CUP N. D74D22000480006 DEVONO ESSERE RIPORTATI SULLA FATTURA ELETTRONICA

CODICE UNIVOCO: UFXRBF

PRENDERE VISIONE DELL'INFORMATIVA PRIVACY PER I FORNITORI PUBBLICATA SUL SITO:
WWW.ICQDIVONA.EDU.IT – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARE E CONTRATTI – DELIBERE A CONTRARRE

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna BONARRIGO

IL DIRETTORE S.G.A.
Francesco EMANUELE

IL RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI
Rosalba VECCHIO