



## Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO QUINTINO DI VONA

VIA L. DA VINCI N. 2 - 20062 CASSANO D'ADDA (MI)

Tel. 036360061 Fax. 0363361145 eMail miic8cc00p@istruzione.it - C. F.: 91548230159 C. M.: MIIC8CC00P

### BUONO D'ORDINE n° 62/2022 del 04/08/2022

<b>Oggetto:</b> Materiale pubblicitario PON	<b>Rep. Rich.:</b> TUTTO L'ISTITUTO COMPRENSIVO	<b>Protocollo:</b>
<b>Prog./Att.:</b> A/19 - Edugreen:Labor.di sost. primo ciclo-Avviso 50636/21-13.1.3A-FESRPN-LO-2022-182 - <b>T/C/S:</b> //	<b>Delibera:</b>	
<b>C.I.G.</b> Z983760D46 - <b>C.U.P.</b> D79J22000310006		

Spett.le  
MORE MARKETING SRL  
Viale delle Ortensie 21/23  
20065 INZAGO MI  
Tel. 0223164914  
Email progettazione@mmarketing.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° PBP22028030 del 03/08/2022 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	Kit 8 targhe in plexiglass formato A4 spessore 5 mm con kit di fissaggio (viti e tasselli)	kit	1	102,46	0	22	125,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
102,46		102,46	22	22,54	125,00

**Importo totale della fornitura € 125,00**

(CENTOVENTICINQUE/00 euro)  
(242.034 lire)

**Consegna presso: SEDE –**

**Note: IL CIG N. Z983760D46 E IL CUP N. D79J22000310006 DEVONO ESSERE RIPORTATI SULLA FATTURA ELETTRONICA -**

**CODICE UNIVOCO: UFXRBF**

PRENDERE VISIONE DELL'INFORMATIVA PRIVACY PER I FORNITORI PUBBLICATA SUL SITO:  
[WWW.ICQDIVONA.EDU.IT](http://WWW.ICQDIVONA.EDU.IT) – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARE E  
CONTRATTI – DELIBERE A CONTRARRE

#### CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio  
e la corretta imputazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Miceli

IL DIRETTORE S.G.A.  
Francesco Emanuele

IL RESPONSABILE DEGLI ACQUISTI  
Rosalba VECCHIO