



“Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca”

I.C.S. “Quintino Di Vona”
Via L. da Vinci, 2 - 20062 Cassano d’Adda (MI)
Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159
tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it
sito internet: www.icqdivona.edu.it

Al Sito Web dell’Istituto
All’Albo
Amministrazione trasparente
A tutti gli interessati
Agli atti

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTI ESTERNI E
TUTOR INTERNI PON FSE**

Riapertura termini di candidatura

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione

Selezione, mediante procedura comparativa, di ESPERTI esterni e tutor interni per l’attuazione delle azioni di formazione

**CNP:10.1.1A-FDRPOC-LO-2019-35
CUP: D79G18000310001**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** l’art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con DPR 8/03/1999 n.275;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l’art.45 lettera h del DI 129/ 2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- VISTO** Il d.lgs. 56 del 19.04.2017 Disposizioni “integrative e convertite al D.Lgs. 50/2016 “Codice degli appalti”;
- VISTA** la L. 107/2015 art. 1 c.124;
- VISTO** il Piano di Miglioramento, il piano Annuale Attività ed il Piano di formazione docenti del PTOF per il triennio 2019-2022;
- VISTO** l’avviso pubblico per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle

periferiche “Scuola al Centro”, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.1.1 – Sottoazione 10.1.1A emanato con nota 4395 del 09/03/2018;

- VISTA** la candidatura n. 1016689 del 18 maggio 2018;
- VISTE** le linee guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n° AOODGEFID/672 del 17/01/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il proprio decreto prot. n.4444 del 28/10/2020 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto sopra identificato;
- VISTE** le delibere del C.d.D. e del Consiglio di istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai fondi strutturali europei – Programma operativo Nazionale “Per la scuola, competenze E ambienti per l’apprendimento” -2014-2020;
- VISTO** il Programma annuale 2020 approvato dal C.d.I. con delibera n.° 6 del 16/12/2019;
- VISTA** la Determina Dirigenziale Prot. 0006745/U del 27/10/2021;
- VISTO** l’Avviso Pubblico individuazione di esperti /tutor Prot. n.° 0007150/U del 12/11/2021;
- VISTO** l’Avviso Pubblico individuazione di esperti /tutor-rettifica ed integrazione- Prot. 0007713/U del 29/11/2021;
- VISTA** la nomina della Commissione Valutazione candidature Esperti/Tutor Prot. 0007731/U del 29/11/2021;
- VISTO** l’elenco dei partecipanti alla selezione Prot. 0007805/U del 30/11/2021;
- VISTO** il verbale della Commissione Valutazione candidature Esperti/Tutor prot. 0007806/U del 30/11/2021;
- VISTA** la Graduatoria candidature Esperti/Tutor elaborata dalla Commissione di Valutazione Prot. 0007807/U del 30/11/2021;
- CONSTATATO** che per i moduli PROFESSIONISTI IN PROVA-Ed.2 e SCHOOL REPORTER non è stata presentata alcuna candidatura;
- CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie.

DISPONE

La riapertura dei termini di presentazione candidature per il bando di selezione pubblico per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di N.2 ESPERTI ESTERNI e N.2 TUTOR INTERNI per l’attuazione delle azioni di formazione Avviso MIUR4395 del 09/03/2018 riferito all’ Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione

.” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione

AMBITI DI INTERVENTO

Titolo del percorso formativo	Durata ore	Destinatari	Compenso orario	Figure Professionali richieste	Tempi
PROFESSI ONISTI IN PROVA- Ed.2: supporto al programma di	30	20 studenti della Scuola Secondaria di primo grado	Esperto: € 70,00 Tutor: € 30,00	Esperto: esperto in attività di orientamento e/o supporto di alunni in situazione di difficoltà Tutor interno:	Dicembre 2021 Luglio 2022 CIG: ZDE342DE87

Orientamento alla scelta della Scuola Secondaria di secondo grado				esperienza informatica di inserimento dati su piattaforma PON o similari.	
SCHOOL REPORTE R- Laboratorio di webradio- Ed.2: acquisizioni e di competenze e tecniche per una gestione autonoma di trasmissioni radio legate ai contenuti delle materie di studio	30	20 studenti della Scuola Secondaria di primo grado	Esperto: € 70,00 Tutor: € 30,00	Esperto: documentata esperienza di gestione di attività in ambito radiofonico o similari Tutor interno: esperienza informatica di inserimento dati su piattaforma PON o similari.	Dicembre 2021 Luglio 2022 CIG: Z52342DF08

1. Condizioni di ammissibilità

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i titoli di accesso previsti dal seguente avviso e devono produrre apposita dichiarazione di essere:

- in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

2. Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano o via posta elettronica, la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12.00 del 07/12/2021** presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo Di Vona con oggetto: "**Candidatura Esperto/Tutor Interno Progetto PON FSE**".

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- Domanda di ammissione** (Modello allegato obbligatorio - A1)
- Modello di autocertificazione dei titoli e delle competenze**
- Curriculum vitae modello europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**;
- Scheda sintetica** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguitospecificati (come da allegato - A2);
- Fotocopia di documento di identità** in corso di validità
- Informativa Privacy firmata**

3. Criteri di selezione per la valutazione dei Curricula

Gli ESPERTI per la docenza in attività formative destinate agli Studenti dovranno possedere i seguenti titoli:

TABELLA DEI TITOLI VALUTABILI PER ESPERTO	
TITOLI DI STUDIO	
Descrizione	Punteggio
Laurea quinquennale specifica nuovo ordinamento/Laurea vecchio ordinamento	
fino a 80/110 punti	Punti: 4
da 81 a 95	Punti: 6
da 96 a 110	Punti: 10
110 e lode	Punti: 12
Laurea triennale pertinente	Punti: 2 per votazione fino a 80 punti Punti: 3 per votazione da 81 a 95 Punti: 5 per votazione da 96 a 110 Punti: 6 per votazione 110 e lode
Altra laurea non specifica, ma attinente all'azione formativa da realizzare	Punti: 2
Diploma di abilitazione magistrale o Laurea in Scienze della Formazione Primaria con indirizzo Scuola Primaria	Punti: 12
Diploma di Istruzione Secondaria (in aggiunta a quello necessario per la Laurea o in assenza di Laurea)	Punti: 1
Diploma specifico per il corso di pertinenza (max 3)	Punti: 1 per ogni titolo
Abilitazione all'insegnamento specifica per la disciplina oggetto della docenza (max 1)	Punti: 10
Dottorato di ricerca specifico per il percorso formativo richiesto (max 2)	Punti: 5 per ogni titolo
Master o Corsi di Perfezionamento post-laurea, c/o Università e/o Enti riconosciuti nello specifico settore di riferimento (max 2)	Punti: 3 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze di esperto nell'ambito di PON-POR	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Esperienze nell'ambito di PON-POR in ruoli diversi	Punti: 1 per ogni attività Max punti 5
Numero anni di servizio	Punti: 0,50 per ogni anno Max. 5 punti
Esperienze lavorative svolte in settori attinenti all'ambito di riferimento	Punti: 1 per ogni esperienza Max. 10 punti
Attività o incarichi svolti c/o Enti, Università, Associazioni professionali, ecc. nello specifico settore di riferimento	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Documentate esperienze di gestione di attività similari con gli alunni frequentanti l'istituto	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
ALTRO	
Ricerche, pubblicazioni, articoli, altri lavori originali attinenti il settore di riferimento	Punti: 1 per ogni attività Max 10 punti
Certificazioni informatiche	Punti: 5 per ogni titolo max. punti 10
Per gli esperti interni, in caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio del:	
1) candidato più giovane come da normativa vigente (D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4)	

TABELLA DEI TITOLI VALUTABOLI PER TUTOR	
TITOLI DI STUDIO	
Descrizione	Punteggio
Laurea quinquennale specifica nuovo ordinamento/Laurea vecchio ordinamento	
fino a 80 punti	Punti: 4
da 81 a 95	Punti: 6
da 96 a 110	Punti: 10
110 e lode	Punti: 12
Laurea triennale pertinente	Punti: 2 per votazione fino a 80 punti Punti: 3 per votazione da 81 a 95 Punti: 5 per votazione da 96 a 110 Punti: 6 per votazione 110 e lode
Altra laurea non specifica, ma attinente all'azione formativa da realizzare	Punti: 2
Diploma di abilitazione magistrale o Laurea in Scienze della Formazione Primaria con indirizzo Scuola Primaria	Punti: 12
Diploma di Istruzione Secondaria (in aggiunta a quello necessario per la Laurea o in assenza di Laurea)	Punti: 1
Diploma specifico per il corso di pertinenza (max 3)	Punti: 1 per ogni titolo
Abilitazione all'insegnamento specifica per la disciplina oggetto della docenza (max 1)	Punti: 10
Dottorato di ricerca specifico per il percorso formativo richiesto (max 2)	Punti: 5 per ogni titolo
Master o Corsi di Perfezionamento post-laurea, c/o Università e/o Enti riconosciuti nello specifico settore di riferimento (max 2)	Punti: 3 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze come tutor nell'ambito di PON-POR	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Esperienze nell'ambito di PON-POR in ruoli diversi	Punti: 1 per ogni attività Max punti 5
Numero anni di servizio	Punti: 1 per ogni anno Max. 10 punti
Documentate esperienze di gestione di attività simili con gli alunni frequentanti l'istituto	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
ALTRO	
Certificazioni informatiche	Punti: 5 per ogni titolo max. 10 punti
Per i tutor interni, in caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio del:	
1) candidato più giovane come da normativa vigente (D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4)	

4. Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contratempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti ed affisso all'albo on line. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

5. Motivi di inammissibilità ed esclusione

5.1. Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

5.2. Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

6. Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2022.

I compensi, pari ad € 70,00 ad ora per gli esperti e ad € 30,00 per i tutor, s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e l'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

7. Compiti specifici richiesti

Resta a carico del docente esperto e del tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, resa obbligatoria dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

L'esperto o il tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. pubblici saranno trattati nel rispetto della L.196/2006 e sue modifiche.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto o il Tutor è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale operante nella Scuola.

8. Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso

9. Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo on line dell'Istituto;
- pubblicazione sul Sito dell'Istituto;
- agli Atti della Scuola.

10. Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato A1 - Domanda per Esperti/ Tutor;

Allegato A2 - Autodichiarazione punteggio titoli per Esperti/Tutor.

Allegato A3 - Esperti Esterni - Informativa consenso al trattamento dei dati personali

Allegato A3 – Esperti interni e tutor - Informativa consenso al trattamento dei dati personali

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Miceli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs. 82/2005 s.m.s. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- **modello di autocertificazione** dei titoli e delle competenze richieste per i moduli PON;
- **curriculum** di studi e della propria attività scientifica e/o didattica.
- **scheda sintetica** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato - A2(esperto)-A2 bis (tutor));
- **Fotocopia di documento di identità** in corso di validità

Il/la sottoscritto/a s'impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico e dal gruppo operativo di piano dell'Istituto proponente.

Il/la sottoscritto/a dichiara, in autocertificazione, la veridicità delle informazioni contenute nel "modello di autocertificazione dei titoli e delle competenze" del curriculum professionale, redatta in conformità alla normativa vigente.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali in conformità al D.lgs. 30/06/2003 n. 196.

In fede

Data.....

.....



“Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca”

I.C.S. “Quintino Di Vona”
 Via L. da Vinci, 2 – 20062 Cassano d’Adda (MI)
 Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159
 tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it
 sito internet: www.icqdivona.edu.it

Allegato A 2 - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi ESPERTO ESTERNO

TABELLA DEI TITOLI VALUTABILI PER ESPERTO	
TITOLI DI STUDIO	
Descrizione	Punteggio
Laurea quinquennale specifica nuovo ordinamento/Laurea vecchio ordinamento	
fino a 80/110 punti	Punti: 4
da 81 a 95	Punti: 6
da 96 a 110	Punti: 10
110 e lode	Punti: 12
Laurea triennale pertinente	Punti: 2 per votazione fino a 80 punti Punti: 3 per votazione da 81 a 95 Punti: 5 per votazione da 96 a 110 Punti: 6 per votazione 110 e lode
Altra laurea non specifica, ma attinente all’azione formativa da realizzare	Punti: 2
Diploma di abilitazione magistrale o Laurea in Scienze della Formazione Primaria con indirizzo Scuola Primaria	Punti: 12
Diploma di Istruzione Secondaria (in aggiunta a quello necessario per la Laurea o in assenza di Laurea)	Punti: 1
Diploma specifico per il corso di pertinenza (max 3)	Punti: 1 per ogni titolo
Abilitazione all’insegnamento specifica per la disciplina oggetto della docenza (max 1)	Punti: 10
Dottorato di ricerca specifico per il percorso formativo richiesto (max 2)	Punti: 5 per ogni titolo
Master o Corsi di Perfezionamento post-laurea, c/o Università e/o Enti riconosciuti nello specifico settore di riferimento (max 2)	Punti: 3 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze di esperto nell’ambito di PON-POR	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Esperienze nell’ambito di PON-POR in ruoli diversi	Punti: 1 per ogni attività Max punti 5
Numero anni di servizio	Punti: 0,50 per ogni anno Max. 5 punti
Esperienze lavorative svolte in settori attinenti all’ambito di riferimento	Punti: 1 per ogni esperienza Max. 10 punti
Attività o incarichi svolti c/o Enti, Università, Associazioni professionali, ecc. nello specifico settore di riferimento	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Documentate esperienze di gestione di attività simili con gli alunni frequentanti l’istituto	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti

ALTRO	
Ricerche, pubblicazioni, articoli, altri lavori originali attinenti il settore di riferimento	Punti: 1 per ogni attività Max 10 punti
Certificazioni informatiche	Punti: 5 per ogni titolo max. punti 10
Per gli esperti interni, in caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del: 1) candidato più giovane come da normativa vigente (D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4)	

Luogo Data/...../2021

Firma del Candidato/a



"Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca"

I.C.S. "Quintino Di Vona"
 Via L. da Vinci, 2 - 20062 Cassano d'Adda (MI)
 Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159
 tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it
 sito internet: www.icqdivona.edu.it

Allegato A 2-bis - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi TUTOR INTERNO

TABELLA DEI TITOLI VALUTABILI PER TUTOR	
TITOLI DI STUDIO	
Descrizione	Punteggio
Laurea quinquennale specifica nuovo ordinamento/Laurea vecchio ordinamento	
fino a 80 punti	Punti: 4
da 81 a 95	Punti: 6
da 96 a 110	Punti: 10
110 e lode	Punti: 12
Laurea triennale pertinente	Punti: 2 per votazione fino a 80 punti Punti: 3 per votazione da 81 a 95 Punti: 5 per votazione da 96 a 110 Punti: 6 per votazione 110 e lode
Altra laurea non specifica, ma attinente all'azione formativa da realizzare	Punti: 2
Diploma di abilitazione magistrale o Laurea in Scienze della Formazione Primaria con indirizzo Scuola Primaria	Punti: 12
Diploma di Istruzione Secondaria (in aggiunta a quello necessario per la Laurea o in assenza di Laurea)	Punti: 1
Diploma specifico per il corso di pertinenza (max 3)	Punti: 1 per ogni titolo
Abilitazione all'insegnamento specifica per la disciplina oggetto della docenza (max 1)	Punti: 10
Dottorato di ricerca specifico per il percorso formativo richiesto (max 2)	Punti: 5 per ogni titolo
Master o Corsi di Perfezionamento post-laurea, c/o Università e/o Enti riconosciuti nello specifico settore di riferimento (max 2)	Punti: 3 per ogni titolo
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze come tutor nell'ambito di PON-POR	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
Esperienze nell'ambito di PON-POR in ruoli diversi	Punti: 1 per ogni attività Max punti 5
Numero anni di servizio	Punti: 1 per ogni anno Max. 10 punti
Documentate esperienze di gestione di attività similari con gli alunni frequentanti l'istituto	Punti: 2 per ogni attività Max 10 punti
ALTRO	
Certificazioni informatiche	Punti: 5 per ogni titolo max. 10 punti
Per i tutor interni, in caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio del:	
1) candidato più giovane come da normativa vigente (D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4)	

Luogo Data/...../2021

Firma del Candidato



"Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca"

I.C.S. "Quintino Di Vona"
 Via L. da Vinci, 2 - 20062 Cassano d'Adda (MI)
 Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159
 tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it
 sito internet: www.icqdivona.edu.it

Allegato A3/ESTERNI – Informativa agli interessati art.13 del Regolamento EU 2016/679 (G.D.P.R.)

Atteso che la vigente normativa non prevede alcun obbligo di informativa a favore di Enti e Persone Giuridiche poiché i loro dati non sono tutelati dal Regolamento U.E. 2016/679, occorre precisare che tale esonero non può estendersi alle persone fisiche (Titolari, Soci e Amministratori) che, ai sensi della normativa sui contratti, sono interessati al trattamento dei loro dati personali. Pertanto, prima che Lei, in qualità di Titolare, Socio o Amministratore ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

<p>Come avviene il trattamento e per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?</p>	<p>Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, avviene in conseguenza alla instaurazione (o potenziale instaurazione nelle fasi pre-contrattuali) di un rapporto professionale tra l'Istituto e l'Ente/Persona Giuridica da Lei rappresentata, al fine di adempiere agli obblighi procedurali, fiscali, di tutela della sicurezza e della salute di spettanza della parte contrattuale. I Suoi dati vengono acquisiti in seguito a visite, comunicazioni, proposizione di offerte, partecipazione a manifestazioni di interesse, bandi di gara o altro precedenti all'ordine e trasmissioni e transazioni successive all'ordine. I dati sono trattati al fine di inoltrare comunicazioni di vario genere con ogni tipo di mezzo, formulare richieste e scambiare informazioni.</p>
<p>Quali dati tratterete al fine di raggiungere le finalità sopra esposte ?</p>	<p>Saranno trattati dati personali comuni, di natura anagrafica e di contatto volti alla gestione del rapporto contrattuale instaurando o instaurato. Potranno inoltre essere trattati dati reddituali e patrimoniali al fine della verifica del Suo stato di regolarità con il fisco, così come potranno essere trattati anche dati di natura giudiziaria relativi a condanne penali o reati ma nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento.</p>
<p>Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?</p>	<p>Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di direzione e segreteria e dei locali scolastici a ciò deputati in genere in modalità sia manuale che informatica. I dati di natura particolare e giudiziaria saranno trattati, in applicazione del principio di minimizzazione, esclusivamente da parte di una stretta cerchia di soggetti a ciò espressamente autorizzati. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ed alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche volte ad impedire la distruzione, la perdita e la indebita divulgazione dei dati (Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici cartacei definiti dal Ministero per i Beni Culturali e Regole tecniche di conservazione definite dall'AG.I.D.). Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).</p>
<p>I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?</p>	<p>I dati personali forniti potranno essere comunicati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Amministrazione finanziaria; - Amministrazione scolastica nell'ambito di monitoraggi e gestione amministrativa; - ASL/ATS per le questioni inerenti alla tutela della salute; - Professionisti di cui l'Istituto si avvale (RSPP, DPO, Amministratore di sistema, etc.); - Fornitori di cui l'Istituto si avvale (informatici incaricati della manutenzione, assicurazioni, etc.); - Magistratura e forze di Polizia; <p>esclusivamente per le finalità istituzionali sopra esposte e nell'ambito di rapporti derivanti da obblighi giuridici e/o da prestazioni fornite da soggetti designati quali "responsabili del trattamento" ex art. 28 del G.D.P.R. o con cui si sono stipulati contratti contenenti clausole standard a tutela della privacy. Qualora le prestazioni affidate dovessero comportare lo svolgimento di attività a contatto diretto e regolare con studenti minori, Le ricordiamo che ai sensi dell'Art. 25 bis del DPR 313/2002 i Suoi dati anagrafici potranno essere trasmessi all'ufficio del casellario giudiziale competente al fine di verificare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori. Nessun dato personale verrà trasferito a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali con cui non sia stato stipulato alcun contratto contenente clausole standard a tutela della privacy.</p>

Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati (sia cartacei che digitali) saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo necessario ad adempiere agli obblighi contrattuali e per eseguire le prestazioni previste dal contratto stesso. Successivamente i dati saranno conservati e non ulteriormente elaborati per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale (10 anni ex Art. 2220 c.c. fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi e la pendenza di cause giudiziarie che ne giustifichino il prolungamento).
Quali sono i miei diritti ?	In qualità di interessato Lei ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento o al R.P.D./D.P.O.: - La conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano; - L'accesso ai Suoi dati, la loro rettifica, integrazione o cancellazione (se ne ricorrono i presupposti); - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (se ne ricorrono i presupposti); - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato europeo di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali. Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

Luogo e data

Cognome e nome

Firma



"Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca"

I.C.S. "Quintino Di Vona"
Via L. da Vinci, 2 - 20062 Cassano d'Adda (MI)
Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159
tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it
sito internet: www.icqdivona.edu.it

Allegato A3 INTERNI – Informativa agli interessati art.13 del Regolamento EU 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

A tal fine si precisa che dipendenti a tempo indeterminato e non, volontari, specialisti, tirocinanti, stagisti, studenti in P.C.T.O. ospitati, ai sensi della normativa privacy vigente, sono definiti "interessati" e sono i destinatari della presente comunicazione informativa

Come avviene il trattamento e per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente alla instaurazione ed al mantenimento del rapporto di lavoro subordinato o assimilato, avviene al fine di adempiere agli obblighi contributivi, retributivi, fiscali, di tutela della sicurezza e della salute, di riconoscimento di permessi sindacali, di versamento di trattenute a favore di associazioni sindacali, di gestione della malattia e degli infortuni ed in generale per tutte le incombenze di spettanza del datore di lavoro e dell'azienda ospitante (per tirocinanti, stagisti e studenti in P.C.T.O. ospitati).
Quali dati tratterete al fine di raggiungere le finalità sopra esposte ?	Saranno trattati dati personali comuni, di natura anagrafica e volti alla certificazione delle presenze ed alla documentazione dell'attività svolta. Potranno essere trattati anche dati di natura particolare idonei a rivelare lo stato di salute (certificati medici, referti di infortuni, esoneri, etc.) e le convinzioni religiose (richiesta di fruizione di festività religiose, etc.) del lavoratore o assimilato, nonché informazioni di natura giudiziaria relative a condanne penali o reati ma nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di direzione e segreteria e dei locali scolastici a ciò deputati in genere in modalità sia manuale che informatica. I dati di natura particolare e giudiziaria saranno trattati, in applicazione del principio di minimizzazione, esclusivamente da parte di una stretta cerchia di soggetti a ciò espressamente autorizzati. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ed alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche volte ad impedire la distruzione, la perdita e la indebita divulgazione dei dati (Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici cartacei definiti dal Ministero per i Beni Culturali e Regole tecniche di conservazione definite dall'AG.I.D.). Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	I dati personali forniti potranno essere comunicati a: <ul style="list-style-type: none">- Enti previdenziali ed assistenziali;- Amministrazione finanziaria;- Uffici della Direzione Provinciale del Lavoro per la definizione delle pratiche sulla gravidanza e sulla sicurezza ed igiene del lavoro;- Organizzazioni Sindacali a cui Lei risultasse iscritto;- Amministrazione scolastica nell'ambito di monitoraggi e gestione amministrativa;- Altri Istituti di istruzione o Amministrazioni in caso di trasferimento, stage, tirocinio e P.C.T.O.;- INAIL in caso di infortunio;- ASL/ATS per le questioni inerenti alla tutela della salute;- Professionisti di cui l'Istituto si avvale (RSPP, DPO, M.C., Amministratore di sistema, agenzie formative, etc.) per prestazioni obbligatorie;- Fornitori di cui l'Istituto si avvale (gestore del registro elettronico e delle piattaforme didattiche a distanza, tecnici informatici incaricati della manutenzione, assicurazioni, agenzie di viaggio, tipografie e legatorie, fotografi e cineoperatori etc.);- Magistratura e forze di Polizia; esclusivamente per le finalità istituzionali sopra esposte e nell'ambito di rapporti derivanti da obblighi giuridici e/o da prestazioni fornite da soggetti designati quali "responsabili del trattamento" ex art. 28 del G.D.P.R. o con cui si sono stipulati contratti contenenti clausole standard a tutela della privacy.

	<p>Le ricordiamo che ai sensi dell'Art. 25 bis del DPR 313/2002 i Suoi dati anagrafici saranno trasmessi all'ufficio del casellario giudiziale competente al fine di verificare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.</p> <p>Fotografie che La ritraggono afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, potranno essere esposte nei locali dell'Istituto ed all'interno delle aule per finalità di documentazione di quanto svolto.</p> <p>Nessun dato personale verrà trasferito a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali con cui non sia stato stipulato alcun contratto contenente clausole standard a tutela della privacy.</p>
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati (sia cartacei che digitali) saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui la prestazione lavorativa sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento, cessazione del rapporto o pensionamento, verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente (Legge 59/1997 - Art. 21, D.P.R. 275/1999, D.P.R. 445/2000, D.Lgs 42/2004 e Legge 137/2002 – Art. 10)
Quali sono i miei diritti ?	<p>In qualità di interessato Lei ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento o al R.P.D./D.P.O.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano; - L'accesso ai Suoi dati, la loro rettifica, integrazione o cancellazione (se ne ricorrono i presupposti); - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (se ne ricorrono i presupposti); - La portabilità dei dati; <p>L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato europeo di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.</p>
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro.
Per quanto tempo si intende valida la presente informativa ?	La presente informativa si intende valida per tutta la durata del rapporto di lavoro o assimilato con l'Istituto, così come le manifestazioni di consenso prestate, fatto salvo il diritto di revoca che l'interessato può esercitare in ogni momento contattando il Titolare del trattamento o il R.P.D./D.P.O. ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R..
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	<p>Luca Corbellini</p> <p>c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. - Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)</p> <p>e-mail dpo@agicomstudio.it</p>

RICHIESTE DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO EX ART. 7 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

LE MANIFESTAZIONI DI CONSENSO SI INTENDONO PRESTATE PER TUTTA LA DURATA DEL RAPPORTO SALVO REVOCA

RICHIESTA	ACCONSENTO	NON ACCONSENTO
(APPORRE UNA X NELLE COLONNE A DESTRA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA FATTA)		
Il nome, cognome, la foto, la registrazione audio e/o video del lavoratore o assimilato che lo ritrae nei "momenti positivi" in occasione di attività didattiche della scuola (foto di classe, manifestazioni teatrali, feste, uscite sul territorio e viaggi di istruzione, attività sportive, ludiche e laboratoriali, progetti etc.), potrà essere diffusa mediante pubblicazione sul <u>sito internet</u> e/o sui <u>social network ufficiali</u> della scuola nonché consegnata, sia in formato cartaceo che elettronico, agli allievi frequentanti o loro famiglie che ne facciano richiesta.		
Il nome, cognome, la foto, la registrazione audio e/o video del lavoratore o assimilato che lo ritrae nei "momenti positivi" in occasione di attività didattiche della scuola (foto di classe, manifestazioni teatrali, feste, uscite sul territorio e viaggi di istruzione, attività sportive, ludiche e laboratoriali, progetti etc.), potrà essere comunicata agli <u>organi di stampa locale</u> regolarmente iscritti ai relativi albi professionali (giornali locali, televisioni regionali etc.) che ne facciano richiesta a fini di cronaca e commento dell'attività svolta.		
I dati del lavoratore o assimilato, ivi compresi quelli relativi al suo stato di salute (referti del pronto soccorso, certificati medici, verbali di infortunio etc.), potranno essere comunicati a <u>compagnie assicurative</u> in occasione di infortuni e sinistri accorsi allo stesso per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.		

Luogo e data

Cognome e nome

Firma

LIBERATORIA PER L'UTILIZZO DI IMMAGINI E PRODOTTI DELL'INGEGNO

QUESTA LIBERATORIA SI INTENDE PRESTATATA PER TUTTA LA DURATA DEL RAPPORTO E PER IL FUTURO, SALVO REVOCA

Atteso che l'informativa sopra esposta attiene esclusivamente alla tutela dei dati personali, con la presente liberatoria si concede all'Istituto di Istruzione scrivente, nei limiti del consenso prestato mediante la predetta informativa, il diritto di pubblicare con ogni mezzo, materiale audio, video o fotografico in cui il lavoratore o assimilato appaia rappresentato o comunque riconoscibile e di divulgare prodotti del suo ingegno, quali testi, disegni, lavori artistici o tecnici, senza che ne venga mai pregiudicata la dignità personale ed il decoro (art. 97 Legge 633/41 ed art. 10 Codice Civile) senza avere nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e si comunica l'intenzione di rinunciare, fin da subito, ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Luogo e data

Cognome e nome

Firma