

**"Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca"**

I.C.S. "Quintino Di Vona"  
Via L. da Vinci, 2 - 20062 Cassano d'Adda (MI)  
Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159  
tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: [MIIC8CC00P@istruzione.it](mailto:MIIC8CC00P@istruzione.it)  
sito internet: [www.icqdivona.it](http://www.icqdivona.it)

Prot.n. 494/IV.5

Alla Prof.ssa  
Alessandra Aquino  
Agli Atti  
Al sito Web

OGGETTO: **Lettera di Incarico Esperto Prof.ssa Aquino Alessandra** - *Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Progetto "DIVENTARE CITTADINI ATTRAVERSO IL FARE" - CUP: **D74C16000010007***

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 165/01;

**VISTO** il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DI 44/0, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'Avviso protocollo n. AOODGEFID 10862 del 16/09/2016 Asse 1 - Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa

**VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**VISTA** la Legge 107/15 che individua tra gli obiettivi formativi delle Istituzioni Scolastiche "la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica, la valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale e l'apertura pomeridiana delle scuole;

**VISTA** la Nota 28608 del 13/07/2017 inviata all' Ufficio Scolastico Regionale per Lombardia che pubblicava le graduatorie definitive dei progetti e comunicava l'avvenuta autorizzazione del progetto ed impegno di spesa;

**VISTA** la Nota 31705 del 24/07/2017 che autorizza questa Istituzione scolastica all' avvio dell'attività e fissa i termini di inizio di ammissibilità della spesa;

**VISTA** l'iscrizione a bilancio del finanziamento prot. 3107 del 12/09/2017;

**VISTA** la Nota 34815 del 2/08/2017 "*Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale , previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.*";

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto il 22/01/2018 con delibera n. 33;

**VISTO** l'avviso interno per ricerca di personale da inserire nei moduli "Sos...tudiare" e "Conto su di noi" prot. n. 5203 del 20/12/2017;

**VISTA** la candidatura della Prof.ssa Aquino Alessandra assunta a prot. n. 147 del 12/01/2018;

**VISTA** la graduatoria derivante dall'esame delle candidature pervenute prot. n. 490 del 29/01/2018

## DECRETA

### Art. 1 – Oggetto

Si conferisce alla Prof.ssa Aquino Alessandra, l'incarico di esperto per il modulo:

Conto su di noi	
Destinatari del modulo	n. 25 alunni della scuola secondaria di primo grado frequentanti le classi prime e seconde
Numero complessivo di ore	30. La S.V. è inoltre incaricata della sorveglianza degli alunni dalle 13.40 alle 14.00 durante il consumo del pasto al sacco.
Sede di attuazione del modulo	Scuola Secondaria di I grado "A.Manzoni" – Cassano d'Adda
Periodo di attuazione del modulo	Indicativamente da febbraio a maggio 2018

Il docente esperto dovrà:

- rapportarsi con il Tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- preparare i materiali necessari per un percorso formativo efficace;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;
- sostenere i corsisti nell'attività di formazione;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

### Art. 2 - Prestazioni e compenso

La Prof.ssa Aquino Alessandra si impegna a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, in orario extracurriculare a titolo di attività aggiuntiva.

Il compenso orario è stabilito in **€ 70,00 onnicomprensivo, per n. 30 ore** di attività di formazione. Nel compenso sono comprese tutte le attività funzionali alla formazione come indicato all'art. 1. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, salvo accreditamento delle risorse finanziarie. Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso.

Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

### Art. 3 – Pagamento

Si procederà alla corresponsione del compenso spettante in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dell'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR. La determinazione del compenso sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

#### **Art. 4 – Risoluzione del rapporto e/o recesso**

Il Dirigente Scolastico ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti art. 1 e 2.

La Prof.ssa Aquino non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Nulla sarà dovuto alla Prof.ssa Aquino da parte dell'Istituto anche per le attività già svolte nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'incontro formativo.

#### **Art. 5 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali**

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente Scolastico fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. La Prof.ssa Aquino, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento di dati personali allegati di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Valentina Marcassa.

#### **Art. 6 – Controversie**

In caso di controversie relative alla presente, si procederà a definizione con il ricorso ad arbitro rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal Tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C.. In alternativa il Foro competente quello di Milano.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Contraente  
Prof.ssa Alessandra Aquino

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Valentina Marcassa