

"Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca"

I.C.S. "Quintino Di Vona"
Via L. da Vinci, 2 - 20062 Cassano d'Adda (MI)
Cod. Min. MIIC8CC00P - C.F. 91548230159
tel. 0363/60061 - fax 0363/361145 - e-mail: MIIC8CC00P@istruzione.it
sito internet: www.icqdivona.it

Prot.n. 491/IV.5

Alla docente
Teresa Piscicelli
Agli Atti
Al sito Web

OGGETTO: **Lettera di Incarico Esperto Teresa Piscicelli** - *Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Progetto "DIVENTARE CITTADINI ATTRAVERSO IL FARE" - CUP: D74C16000010007*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 165/01;

VISTO il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il DI 44/0, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso protocollo n. AOODGEFID 10862 del 16/09/2016 Asse 1 - Obiettivo specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTA la Legge 107/15 che individua tra gli obiettivi formativi delle Istituzioni Scolastiche "la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica, la valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale e l'apertura pomeridiana delle scuole;

VISTA la Nota 28608 del 13/07/2017 inviata all' Ufficio Scolastico Regionale per Lombardia che pubblicava le graduatorie definitive dei progetti e comunicava l'avvenuta autorizzazione del progetto ed impegno di spesa;

VISTA la Nota 31705 del 24/07/2017 che autorizza questa Istituzione scolastica all' avvio dell'attività e fissa i termini di inizio di ammissibilità della spesa;

VISTA l'iscrizione a bilancio del finanziamento prot. 3107 del 12/09/2017;

VISTA la Nota 34815 del 2/08/2017 "Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale , previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.";

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto il 22/01/2018 con delibera n. 33;

VISTO l'avviso interno per ricerca di personale da inserire nei moduli "Sos...tudiare" e "Conto su di noi" prot. n. 5203 del 20/12/2017;

VISTA la candidatura della docente Piscicelli Teresa assunta a prot. n. 148 del 12/01/2018;

VISTA la graduatoria derivante dall'esame delle candidature pervenute prot. n. 490 del 29/01/2018

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

Si conferisce alla docente Piscicelli Teresa, l'incarico di **esperto** per il modulo:

Sos..tudiare	
Destinatari del modulo	n. 30 alunni della scuola primaria
Numero complessivo di ore	30 x n° 15 incontri di 2 ore il sabato mattina (o in altro orario extra-scolastico)
Sede di attuazione del modulo	Scuola Primaria "Quintino Di Vona" – Cassano d'Adda
Periodo di attuazione del modulo	da febbraio a maggio 2018

Il docente esperto dovrà:

- rapportarsi con il Tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- preparare i materiali necessari per un percorso formativo efficace;
- tenere gli incontri di supporto allo studio e all'esecuzione dei compiti, secondo il calendario stabilito;
- coordinare la collaborazione con il tutor e la figura aggiuntiva;
- documentare l'attuazione dell'attività;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 2 - Prestazioni e compenso

La docente Piscicelli Teresa si impegna a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, in orario extracurriculare a titolo di attività aggiuntiva.

Il compenso orario è stabilito in **€ 70,00 onnicomprensivo, per n. 30 ore** di attività di formazione. Nel compenso sono comprese tutte le attività funzionali alla formazione come indicato all'art. 1. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, salvo accredito delle risorse finanziarie. Si ricorda che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (9) per due incontri consecutivi il corso deve, dopo il secondo incontro consecutivo, essere immediatamente sospeso.

Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

Art. 3 – Pagamento

Si procederà alla corresponsione del compenso spettante in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dell'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR. La determinazione del compenso sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

Art. 4 – Risoluzione del rapporto e/o recesso



Il Dirigente Scolastico ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti art. 1 e 2.

La docente Piscicelli non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Nulla sarà dovuto alla docente Piscicelli da parte dell'Istituto anche per le attività già svolte nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'incontro formativo.

Art. 5 – Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente Scolastico fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. La docente Piscicelli, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento di dati personali allegati di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Valentina Marcassa.

Art. 6 – Controversie

In caso di controversie relative alla presente, si procederà a definizione con il ricorso ad arbitro rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal Tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C.. In alternativa il Foro competente quello di Milano.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Contraente
Teresa Piscicelli

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Valentina Marcassa